

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** ภาควิชา คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร โทรศัพท์ภายใน

**ที่** อว 8611 /  **วันที่**

**เรื่อง**  ขอรายงานผลการศึกษาและขอรับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อสำหรับข้าราชการและพนักงานสายวิชาการ

**1 เรียน** คณบดีคณะอักษรศาสตร์ ผ่านหัวหน้าภาควิชา..............................................

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..................................................................................................................

ตำแหน่งทางวิชาการ..................................................... ภาควิชา...................................................................................

ขอรายงานผลการศึกษาและขอรับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อสำหรับข้าราชการและพนักงานสายวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวปฏิบัติในการใช้จ่ายจากเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยศิลปากรในส่วนของคณะอักษรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 18 มกราคม 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

**1. รายละเอียดของทุนสนับสนุนการศึกษาต่อเพื่อพัฒนานักวิจัย**

 **1.1 การศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตร/สาขาวิชา.........................................................................................**

ภายในประเทศ

ต่างประเทศ

“ร่วม” ในประเทศ – ต่างประเทศ

ด้วยทุนส่วนตัว

 ด้วยทุนรัฐบาลไทย รัฐบาลต่างประเทศ หรือหน่วยงานเอกชน แต่ได้รับทุนไม่เต็มระยะเวลาการศึกษา

ด้วยทุนรัฐบาลไทย รัฐบาลต่างประเทศ หรือหน่วยงานเอกชน แต่ได้รับทุนไม่เพียงพอต่อค่าเล่าเรียน

 **1.2 การศึกษาระดับปริญญาเอก** **หลักสูตร/สาขาวิชา.........................................................................................**

 ในประเทศ

ต่างประเทศ

“ร่วม” ในประเทศ – ต่างประเทศ

ด้วยทุนส่วนตัว

 ด้วยทุนรัฐบาลไทย รัฐบาลต่างประเทศ หรือหน่วยงานเอกชน แต่ได้รับทุนไม่เต็มระยะเวลาการศึกษา

ด้วยทุนรัฐบาลไทย รัฐบาลต่างประเทศ หรือหน่วยงานเอกชน แต่ได้รับทุนไม่เพียงพอต่อค่าเล่าเรียน

**2. เอกสารประกอบการพิจารณา** (โปรดทำเครื่องหมาย √ หน้าเอกสารที่จัดส่ง และจัดทำเป็นเอกสารแนบ)

สำเนาเอกสารการอนุมัติให้ศึกษาต่อ

 ใบรายงานผลการศึกษา

 ต้นฉบับใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ........................................................... ลงชื่อ...........................................................

 ( ) ( )

 ผู้ขอรับทุนสนับสนุน หัวหน้าภาควิชา..........................................

 วันที่................................. วันที่.................................

|  |
| --- |
| **2 เรียน เลขานุการคณะอักษรศาสตร์**ทุนระดับปริญญา.............. ด้วยทุน......................ลาศึกษา วันที่.......................ถึง วันที่..................เบิกได้ถึงวันที่.....................................................เบิกได้ไม่เกิน.........ปีการศึกษา ไม่เกินปีละ..................บาทสนับสนุนไปแล้ว.........ภาคฯ เป็นเงิน.....................บาทปีการศึกษา ..............สนับสนุนไปแล้ว. ...................บาทครั้งนี้สามารถเบิกได้ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน................บาท .................................... (ผู้ตรวจสอบ)(นางสาววรรณา วงษ์ธง)วันที่.................................**3 เรียน คณบดี** ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับทุนและเงื่อนไขการให้ทุนสนับสนุนเบื้องต้นแล้ว  เพื่อโปรดพิจารณาและเห็นควรเสนอทปก.พิจารณา........................................(...........................................................)...............................................................................วันที่................................ |
|
| **เสนอคณะกรรมการประจำคณะอักษรศาสตร์**.............................................................(รองศาสตราจารย์ ดร.วรางคณา นิพัทธ์สุขกิจ)คณบดีคณะอักษรศาสตร์วันที่............................... |
|   ทปก. ครั้งที่.................เมื่อวันที่......................................ได้พิจารณาแล้วมีมติ.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................(นายกฤษดา ไพรวรรณ์)เลขานุการคณะกรรมการประจำอักษรศาสตร์ วันที่................................. |

 **เอกสารประกอบการพิจารณา** (โปรดทำเครื่องหมาย √ หน้าเอกสารที่จัดส่ง และจัดทำเป็นเอกสารแนบ)

สำเนาเอกสารการอนุมัติให้ศึกษาต่อ

 ใบรายงานผลการศึกษา

 ต้นฉบับใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน